



HOJA DE INSCRIPCIÓN

Nº de Contrato: Fecha: _____

Fecha inicio del campamento: _____ Fecha de finalización: _____

DATOS DEL ALUMNO

Nombre y apellidos: _____

Dirección: _____

Población: _____ CP: _____

Teléfono fijo: _____ Talla de camiseta: _____

Fecha de nacimiento: _____ Edad: _____

Nombre madre: _____ Tlf madre: _____ DNI: _____

Nombre padre: _____ Tlf padre: _____ DNI: _____

Correo electrónico: _____

DATOS DE INTERÉS

Padece alguna enfermedad crónica: Sí No

En caso afirmativo, indique cuál: _____

Padece algún tipo de alergia: Sí No

En caso afirmativo, indique cuál: _____

Enfermedades recientes: _____

Indique si su hijo debe tomar algún medicamento durante el campamento y su forma de administración: _____

Otros datos que puedan ayudarnos: _____



FORMA DE PAGO

Precio del campamento:

Para inscribir a su hijo/a en el campamento CAMP&FUN Sierra de Huétor, el pago del mismo se hará efectivo de cualquiera de las siguientes formas:

◦ Un pago por el total del campamento:

En efectivo Transferencia Tarjeta

◦ Dos pagos: 1^{er} pago por el depósito en el momento de hacer la reserva.

En efectivo Transferencia Tarjeta

2^o pago por el resto a pagar 10 días antes del campus.

Efectivo Transferencia Tarjeta

Número de cuenta:

UNICAJA ES53 2103 0913 23 0030005491

En el concepto poner, Sierra de Huétor y nombre y apellidos de la persona inscrita en dicho campamento



CONDICIONES GENERALES

- 1- El campamento deberá ser abonado en su totalidad 20 días antes de su inicio como fecha límite. Si la reserva se realiza en un plazo inferior a los 20 días, deberá abonarse el precio total en el momento de realizar la inscripción.
- 2-Si el estudiante o su representante legal, desea anular el presente contrato se aceptarán los siguientes gastos:
 - a. Desde la inscripción y hasta 31 días antes de la salida.....5% del total.
 - b. Entre los 30 y los 16 días antes de la salida.....25% del total.
 - c. Entre los 7 y el día anterior a la salida.....100% del total.
 - d. Durante el campamento.....100% del total.
- 3-Los descuentos que se ofrecen no son acumulables. Para aplicar los descuentos por trabajador de empresas beneficiarias hay que acreditarse como tal.
- 4-Language House Granada se reserva el derecho a suspender un campamento por no cubrir un mínimo de 50 plazas.
- 5-Language House Granada se compromete a desempeñar sus obligaciones de acuerdo a la más estricta ética profesional y tomará las medidas necesarias para el normal desarrollo del campus. Para ello controlará los servicios que deban ser prestados y realizará todas aquellas gestiones que estén a su alcance en beneficio del acampado, pero no responderá de los daños y perjuicios causados por terceros ajenos a la misma. Los acampados y sus padres o tutores legales aceptan las normas del campamento, sus horarios y programas.
- 6-Los miembros de la organización están autorizados a cancelar en cualquier momento la participación del participante que contrata en caso de incumplimiento de las normas, sus obligaciones en el campamento o de detectarse falsedad u omisión de los datos personales o médicos del acampado. Éste deberá abandonar el campamento a la mayor brevedad posible, sin derecho a ulterior reclamación ni compensación económica alguna por los días y servicios no disfrutados.
- 7-En el supuesto de falta grave de disciplina, mal comportamiento continuado o incumplimiento consciente de las normas de la organización, el estudiante será amonestado y si persiste su mala conducta, a juicio de la organización, será enviado a su domicilio sin derecho a ulterior reclamación ni compensación económica alguna. Los gastos generados por el viaje de regreso, en caso de existir, correrán a cuenta de los padres o los tutores legales.
- 8-Si el acampado no se presenta en el campamento el día señalado o regresa anticipadamente, incluso con autorización de los padres o representantes legales, sin causa médica grave o motivo justificado, no se producirá reembolso alguno. Los gastos generados por el viaje de regreso, en caso de existir, correrán a cuenta de los padres o tutores legales. El estudiante volverá a su domicilio sin derecho a ulterior reclamación ni compensación por los días y los servicios no disfrutados.
- 9-Se concede a Language House Granada permiso para utilizar aquel material fotográfico o de cualquier otro tipo en el que aparecen alumnos para promoción o publicidad de sus programas. Los datos personales pasaran a formar parte de una base de datos de uso privado de Language House Granada que se utilizará única y exclusivamente para dar a conocer sus cursos, promociones u otro tipo de información futura referente a su actividad.
- 10- En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales que se adapta a lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 de Protección de Datos, en adelante RGPD, se le informa que sus datos serán incluidos en un registro de actividad para su tratamiento cuyo titular es SOLUCIONES TECNICAS AUDIOVISUALES GRANADA, S.L.U, con la finalidad de prestar el servicio y comunicaciones comerciales. Tiene usted derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad de datos, que podrá ejercer dirigiéndose a la siguiente dirección: C/ HORTENSIA, 9. 18.110 LAS GABIAS. GRANADA o enviando mail a hello@languagehousegranada.com
- 11-La firma del presente contrato implica el conocimiento y consentimiento de las normas que lo regulan.

Firma alumno/padre/madre/tutor

Granada a _____ de _____ de 201



ANEXO CONSENTIMIENTO INFORMADO

AUTORIZACION INFORMADA PARA EL USO DEL DERECHO DE IMAGEN DEL ALUMNO/A, ENVIO DE COMUNICACIONES COMERCIALES Y PUBLICACION CALIFICACIONES EN TABLON CENTRO

1. Con el fin de difundir y dar a conocer las experiencias educativas innovadoras desarrolladas en nuestros centros, contribuyendo a la mejora permanente de la calidad educativa, se hace indispensable contar con material audiovisual de nuestro alumnado durante la realización de dichas actividades escolares. Para ello, la Dirección de este Centro, les solicita autorización para poder utilizar la imagen de los alumnos/as en fotos y/o vídeos educativos, a difundir públicamente en página web y de redes sociales Facebook gestionadas por este centro educativo o en folletos, que el centro educativo organice sólo con finalidad educativa y no comercial, en las que el alumnado esté desarrollando actividades escolares lectivas, complementarias y/o extraescolares.

2. Para la publicación de los resultados de las pruebas relacionadas con la evaluación de los conocimientos y competencias de los alumno/as que resulten necesarios para la adecuada realización y seguimiento de dicha evaluación, será preciso su consentimiento.

3. Con la finalidad de la mejora de los servicios prestados y la adecuación de los mismos a las preferencias y gustos de nuestros clientes, solicito su autorización con el fin de enviarle por medios electrónicos información comercial acerca de cursos y actividades relacionados con los solicitados. Los datos proporcionados se conservarán mientras no solicite el cese de la actividad.

Revocación del consentimiento: Usted tiene derecho a revocar o modificar este consentimiento en cualquier momento posterior a su otorgamiento solicitándolo en la dirección del Centro. En caso de que no ejerza dicho derecho, se considerará que el actual documento de consentimiento informado sigue vigente.

SI HA COMPRENDIDO LA INFORMACIÓN QUE SE LE HA PROPORCIONADO, HA RESUELTO CUALQUIER DUDA QUE PUDIESE TENER Y DECIDE DAR SU AUTORIZACIÓN AL CENTRO EN LOS TÉRMINOS ANTES EXPLICADOS, POR FAVOR, LEA Y FIRME A CONTINUACIÓN ESTA HOJA

El abajo firmante confirma que autoriza a **LANGUAGE HOUSE GRANADA**:

1. Autoriza utilizar la imagen de los alumnos/as en fotos y/o vídeos educativos, a difundir públicamente en la página web y página de redes sociales Facebook o en folletos gestionados por este Centro, que el Centro educativo organice sólo con finalidad educativa y no comercial, en las que el alumnado esté desarrollando actividades escolares lectivas, complementarias y/o extraescolares.

SI NO

2. Autoriza la publicación de los resultados de las pruebas relacionadas con la evaluación de los conocimientos y competencias del alumno/a que resulten necesarios para la adecuada realización y seguimiento de dicha evaluación.

SI NO

3. Autoriza a recibir comunicaciones electrónicas con información acerca de cursos y actividades del Centro.

SI NO

E-mail de contacto:.....

Esta autorización la concede tras haber sido informado verbalmente y haber leído la información adjunta.

POR EL ALUMNO/A:

D./D^a..... DNI..... Edad.....

Fdo.:

POR EL PADRE/MADRE/TUTOR DEL ALUMNO/A:D./D^a..... ..DNI.....

Fdo.:

En Granada, a..... de..... de 20.....